



Guía para presentar el aviso de Actualización de Obligaciones por Internet



Introducción

El Servicio de Administración Tributaria [SAT], pone a tu disposición el servicio para presentar el Aviso de Actualización de obligaciones, [Aviso de Actualización de Actividades Económicas y Obligaciones], mediante tu clave del Registro Federal de Contribuyentes [RFC] y Contraseña o e.firma [antes Firma Electrónica]. El trámite inicia y concluye por Internet, no requieres acudir a las oficinas del SAT, ni anexar documentación alguna.

CRITERIOS DE OPERACIÓN QUE DEBES CONSIDERAR AL CAPTURAR ESTE AVISO.

Contesta el cuestionario, indicando todas las actividades que realices a partir de la fecha de movimiento que manifiestes.

Responde únicamente con información de las actividades que actualmente realizas o realizarás. No debes incluir datos de actividades que ya no tienes o dejaste de realizar.

En caso de que hayas seleccionado más de una actividad económica, se te pedirá que indiques el porcentaje que representa cada una de ellas en tus ingresos totales para que identifiques la actividad preponderante. Es importante que sólo sea una actividad la que tenga el mayor porcentaje y que la suma de todas sea el 100%.

Las características fiscales que tengas activas al momento de realizar el trámite y que no sean seleccionadas como respuesta en el cuestionario, serán dadas de baja.

Recuerda que entre más información proporciones, más exacta será la asignación de tus obligaciones fiscales.

En las pantallas de la aplicación, en algunos campos de datos se muestra un asterisco (*), lo cual es utilizado para indicar aquellos campos que requieran datos que son obligatorios. En caso de omitirlos la aplicación no permite finalizar con la captura.

El sistema no permite lapsos largos de tiempo en espera sin actividad [aproximadamente 20 minutos], por lo que se recomienda no suspender la captura de información una vez que esta haya sido iniciada, por el riesgo que la sesión se interrumpa y se pierdan los datos capturados, debiendo realizar nuevamente la captura.

I. Autenticación en el sistema

Este apartado te muestra cómo llevar a cabo la autenticación en el sistema, conforme a lo siguiente:

Paso 1. Selecciona el medio de autenticación: Contraseña o e.firma, en este paso, la aplicación en automático muestra “Acceso por contraseña”, si eliges e.firma da clic en el botón con ese nombre y de forma automática se muestra “Acceso con e.firma”.

Inicio > Inscripción y actualización > Presenta el aviso de reanudación de actividades de tu empresa

Acceso por contraseña

RFC:

Contraseña:

e.firma portable:

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Si aún no cuentas con tu contraseña, obténla [aquí](#).

Si aún no cuentas con tu e.firma portable, obténla [aquí](#).

[Requisitos de uso de e.firma portable](#)

Inicio > Inscripción y actualización > Presenta el aviso de reanudación de actividades de tu empresa

Acceso con e.firma

Certificado (.cer):

Clevo privada (.key):

Contraseña de clave privada:

RFC:

Paso 2. Si eliges contraseña, captura tu RFC y la Contraseña.

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Trámites y servicios de RFC

Lunes 05 de septiembre de 2016 Inicio / Iniciar sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Acceso por contraseña

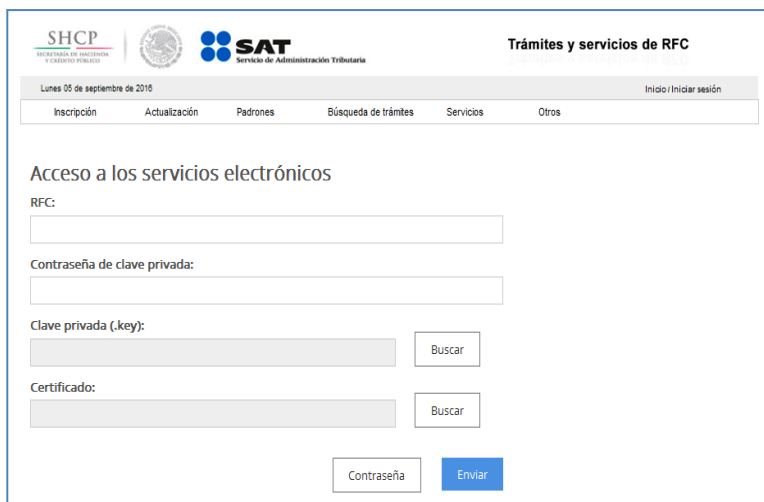
RFC:

Contraseña:

Clave dinámica:

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Paso 3. Si utilizas e.firma, captura tú: Certificado (cer), Clave privada (key), dando clic en el botón “Buscar, posteriormente digita la Contraseña de clave privada, al registrar estos datos el RFC se mostrará automáticamente.



Paso 4. Da clic en “Enviar”.



II. Desarrollo de pasos.

Este apartado ejemplifica el proceso para capturar un aviso de aumento y disminución de obligaciones, su captura se realiza de acuerdo a las siguientes instrucciones.

Paso 1 Después de haberte autenticado se habilita el “Paso 1 Datos de representante legal”. Registra la información de este paso de acuerdo a las indicaciones que se muestran, si no tienes representación legal, los campos pueden quedar en blanco.

Lunes 05 de septiembre de 2016

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros Inicio | Cerrar Sesión

Paso 1. Datos de representante legal

Datos del representante legal

Si el trámite lo estás realizando a nombre de otra persona (en representación), ingresa tus datos: Clave de RFC, si aún no te encuentras inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, captura al menos tu primer apellido, nombre(s) y fecha de nacimiento.

Si no cuenta con RFC del representante legal, será necesario al menos capturar el primer apellido, nombres(s) y fecha de nacimiento.

* Campos obligatorios

RFC:

CURP:

Estado:

Nombre(s)*:

Primer apellido*:

Segundo apellido:

Paso 2 Selecciona el botón  (calendario) y asigna la fecha del aviso.

RFC:

CURP:

Estado:

Nombre(s)*:

Primer apellido*:

Segundo apellido:

Fecha de nacimiento*:

Septiembre 2016

| L | M | M | J | V | S | D |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

actividades y obligaciones fiscales.

Estimado contribuyente: Responda el cuestionario únicamente con información de las actividades que actualmente realiza o realizará. No debe incluir datos de actividades que ya no tiene o que dejará de realizar

* Campos obligatorios

Paso 3 Selecciona el botón Continuar.

RFC:

CURP:

Estado:

Nombre(s)*:

Primer apellido*:

Segundo apellido:

Fecha de nacimiento*:

Ingresa la fecha de la actualización de actividades y obligaciones fiscales.

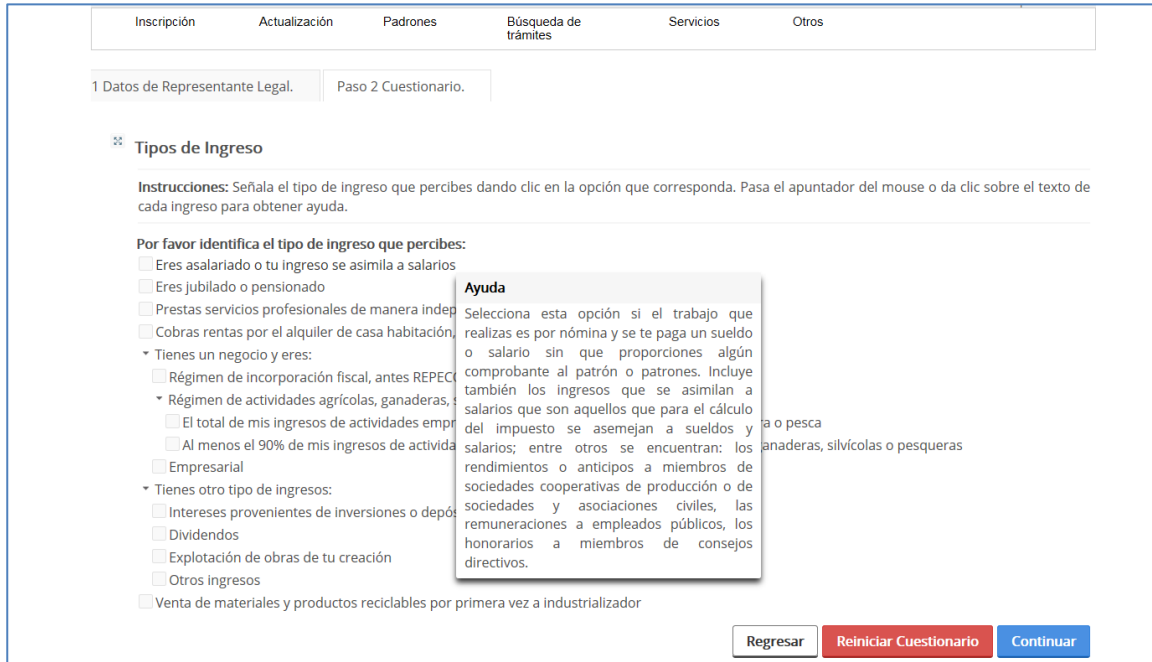
Fecha de movimiento*:

Estimado contribuyente: Responda el cuestionario únicamente con información de las actividades que actualmente realiza o realizará. No debe incluir datos de actividades que ya no tiene o que dejará de realizar

* Campos obligatorios

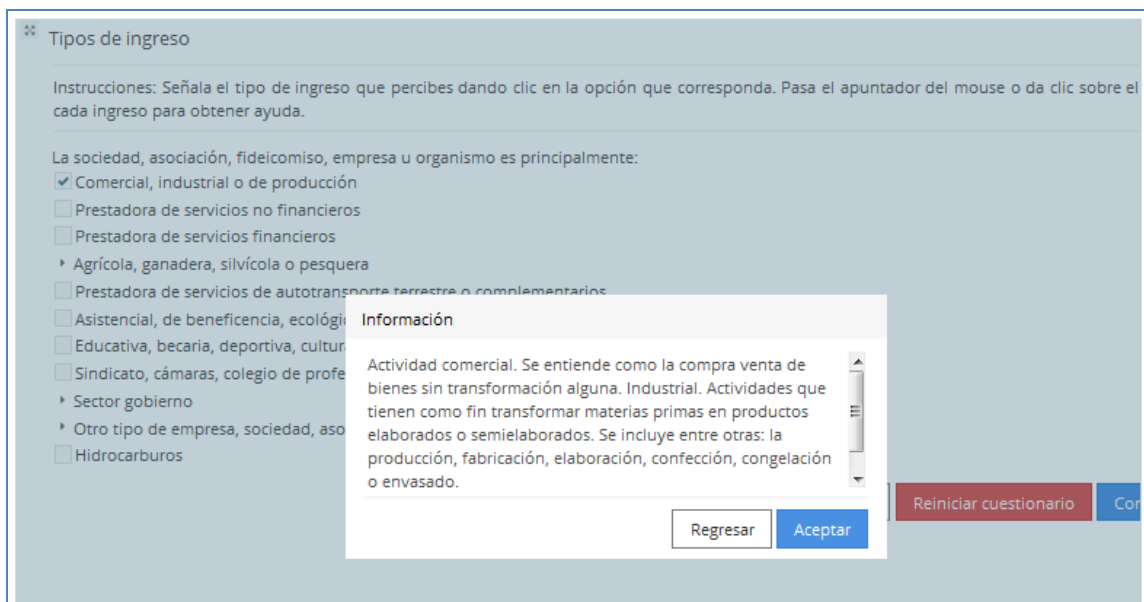
Paso 4 Se habilita el “Paso 2 Cuestionario”, donde debes seleccionar el tipo de ingreso. Realiza el registro de esta información, siguiendo las instrucciones que se indican en cada sección y oprime el botón continuar hasta concluir con la captura del “Cuestionario”. En este paso la aplicación emite diferentes mensajes, que debes considerar para la correcta asignación de tus obligaciones. A continuación, se ejemplifican las secciones de este paso.

Tipos de Ingreso con mensaje de ayuda.



The screenshot shows the 'Tipos de Ingreso' section of the SAT questionnaire. At the top, there are tabs for 'Inscripción', 'Actualización', 'Padrones', 'Búsqueda de trámites', 'Servicios', and 'Otros'. Below these, there are two sub-tabs: '1 Datos de Representante Legal.' and 'Paso 2 Cuestionario.' The main heading is 'Tipos de Ingreso'. The instructions state: 'Instrucciones: Señala el tipo de ingreso que percibes dando clic en la opción que corresponda. Pasa el apuntador del mouse o da clic sobre el texto de cada ingreso para obtener ayuda.' Below this, there is a section 'Por favor identifica el tipo de ingreso que percibes:' with several radio button options. A help popup is visible over the 'Tienes un negocio y eres:' section, titled 'Ayuda', which explains that this option is for those who receive a salary or wage from an employer, including those who are members of cooperatives or civil associations. At the bottom right, there are three buttons: 'Regresar', 'Reiniciar Cuestionario', and 'Continuar'.

Tipos de ingresos con mensajes de información.

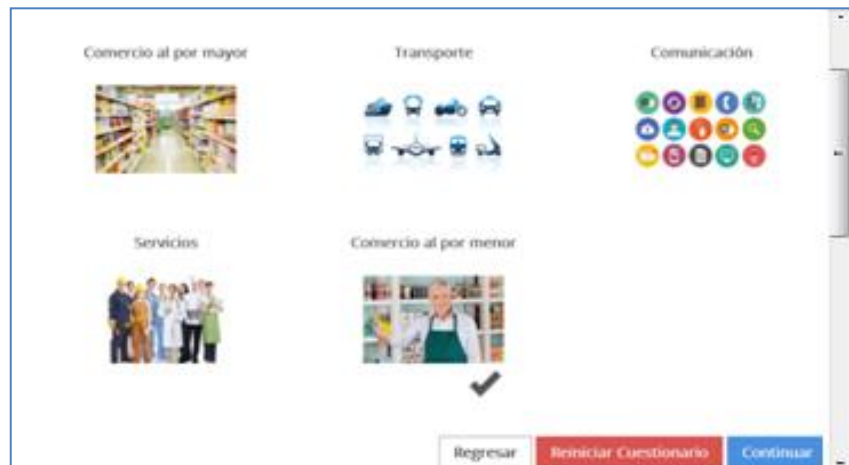


The screenshot shows the 'Tipos de ingreso' section of the SAT questionnaire. The instructions are the same as in the previous screenshot. Below the instructions, there is a section 'La sociedad, asociación, fideicomiso, empresa u organismo es principalmente:' with several radio button options. An information popup is visible over the 'Comercial, industrial o de producción' option, titled 'Información', which explains that this option is for commercial activities, including the purchase and sale of goods without transformation, and industrial activities that transform raw materials into finished or semi-finished products. At the bottom right, there are two buttons: 'Regresar' and 'Aceptar'.

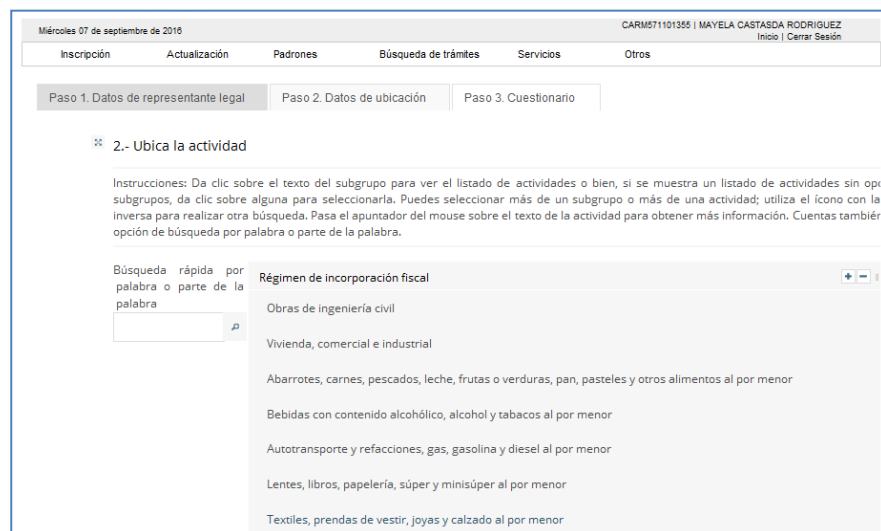
Identifica tu actividad económica. 1.- Ubica el grupo al que pertenece tu actividad.



Para visualizar todas las casillas de las actividades económicas, desliza la barra de desplazamiento lateral hacia abajo y selecciona la que corresponda.



Identifica tu actividad económica. 2.- Ubica la actividad, dando clic en la opción que corresponda.



Selecciona la actividad económica que realizas.

Búsqueda rápida por palabra o parte de la palabra

Régimen de incorporación fiscal

- Obras de ingeniería civil
- Vivienda, comercial e industrial
- Abarrotes, carnes, pescados, leche, frutas o verduras, pan, pasteles y otros alimentos al por menor
- Bebidas con contenido alcohólico, alcohol y tabacos al por menor
- Autotransporte y refacciones, gas, gasolina y diesel al por menor
- Lentes, libros, papelería, súper y minisúper al por menor
- Textiles, prendas de vestir, joyas y calzado al por menor
- Comercio al por menor de telas
- Comercio al por menor de blancos
- ✓ Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería
- Comercio al por menor de ropa nueva, de trajes regionales, disfraces, pieles finas, vestidos para nov
- uniformes escolares, no confeccionados con cuero y piel
- Comercio al por menor bisutería y accesorios de vestir, como pañoletas, mascadas, etc
- Comercio al por menor cuero, piel y materiales sintéticos, como chamarras, chalecos, faldas y ot

Actividades económicas. 3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

SHCP

SAT

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016

CARM571101355 | MAYELA CASTAÑEDA RODRIGUEZ

Inscripción

Actualización

Padrones

Búsqueda de trámites

Servicios

Otros

Paso 1. Datos de representante legal

Paso 2. Datos de ubicación

Paso 3. Cuestionario

Actividades económicas

3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

Actividades seleccionadas

| Régimen de incorporación fiscal | Forma en que se realiza | Porcentaje |
|--|-------------------------|------------|
| Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería | Selecciona opción | 0 |

Total: 0%

Regresar

Reiniciar cuestionario

Continuar

Actividades económicas

3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

Actividades seleccionadas

| Régimen de incorporación fiscal | Forma en que se realiza | Porcentaje | Borrar |
|--|-------------------------|------------|--------|
| Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería | Selecciona opción | 0 | |

Total: 0%

Reiniciar cuestionario

Continuar

Cómo realizas tu actividad

Da clic en el recuadro para seleccionar una forma en que realizas tu actividad, puedes seleccionar más de una opción.

| La realizo | Seleccionar |
|-----------------------------------|--------------------------|
| Por cuenta propia | <input type="checkbox"/> |
| Como representante de copropiedad | <input type="checkbox"/> |
| Como representado de copropiedad | <input type="checkbox"/> |

Cancelar

Listo

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

Actividades económicas

3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

Actividades seleccionadas

| Régimen de incorporación fiscal | Forma en que se realiza | Porcentaje | Borrar |
|--|-------------------------|------------|--------|
| Descripción | | | |
| Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería | Por cuenta propia | 100 | |

Total: 100%

Regresar Reiniciar cuestionario Continuar

Relaciones. 4.- Establece las siguientes relaciones. Registra esta información si tienes relación con otros registros.

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1 Datos de Representante Legal. Paso 2 Cuestionario.

Relaciones

4.- Establece las siguientes relaciones

Instrucciones: Ahora establezcamos las siguientes relaciones

Captura el RFC de la EMPRESA de la cual eres SOCIO o ACCIONISTA y da clic en registrar

Captura de datos Datos Capturados

| EMPRESA | RFC | Relación | Borrar |
|---------|-----|----------------------|--------|
| | | No existen registros | |

RFC:

Registrar

Para capturar otra EMPRESA captura el RFC y da clic en registrar, de lo contrario selecciona continuar

Preguntas Complementarias. Al seleccionar la opción que corresponda, se habilita el botón “Aceptar”, da clic y posteriormente selecciona “Continuar”, con esto concluyes la captura del Cuestionario.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

Preguntas complementarias

4.- Completa tu información respondiendo las siguientes preguntas:

Instrucciones: Da clic en el recuadro de la respuesta de tu elección, después da clic en el botón Aceptar para que se muestre la siguiente pregunta. En caso de que no haya más preguntas da clic en el botón Continuar.

Información adicional:

Para el desarrollo de tus actividades:

☐ Tendrás trabajadores asalariados (pagarás sueldos y salarios)

☐ Pagarás ingresos asimilados a salarios

☒ No tendrás trabajadores o asimilados a salarios

Aceptar

Regresar Reiniciar cuestionario



México 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

⌵ Preguntas complementarias

4.- Completa tu información respondiendo las siguientes preguntas:

Instrucciones: Da clic en el recuadro de la respuesta de tu elección, después da clic en el botón Aceptar para que se muestre la siguiente pregunta. En caso de que no haya más preguntas da clic en el botón Continuar.

Información adicional:

Para el desarrollo de tus actividades:

☐ Tendrás trabajadores asalariados (pagarás sueldos y salarios)

☐ Pagarás ingresos asimilados a salarios

☒ No tendrás trabajadores o asimilados a salarios

Regresar Reiniciar cuestionario Continuar

Paso 5 A continuación, se despliega el “Resumen” del cuestionario de actividades económicas y obligaciones para tu revisión. Para visualizarlo completo desliza la barra de desplazamiento lateral, hacia abajo.

Cuestionario de actividades económicas y obligaciones de personas físicas

✓ Has finalizado la captura de tu información, por favor revisala.

Nombre ROVE8311219N1
LUCIANO GOMEZ IBAÑEZ

Resumen

Régimen 621: Régimen de Incorporación Fiscal

| Clave | Característica | Descripción | Estatus |
|-------|-------------------------|--|---------|
| 606 | Actividad económica | Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería | Nueva |
| | Forma en que se realiza | Por cuenta propia 100% | Nueva |

| Clave | Obligaciones | Próximo vencimiento | Estatus |
|-------|---|--|---------|
| 735 | Declarar bimestralmente el ISR. Régimen de Incorporación. | A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración. | Nueva |
| 738 | Declarar bimestralmente el IVA. | A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración. | Nueva |

Características eliminadas

| Clave | Característica | Descripción | Estatus |
|-------|---------------------|---|---------|
| 611 | Régimen | Régimen de Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) | Baja |
| 2321 | Actividad económica | Socio o accionista | Baja |

Las obligaciones y características fiscales proporcionadas en esta guía, se asignan con base en la legislación fiscal vigente y en la información que proporcionaste en cada una de las preguntas del cuestionario, por lo que éstas podrán variar si dicha legislación sufre cambios o si te ubicas en una situación jurídica o de hecho diferente. Esta guía se emite con fines informativos, no crea derechos ni establece obligaciones distintas a las contenidas en las disposiciones fiscales vigentes.

Regresar Reiniciar cuestionario Guardar datos del cuestionario

Paso 6 Una vez revisado da clic en el botón “Guardar datos del cuestionario”, para proseguir con la captura del trámite o en su caso seleccionar los botones “Regresar”, para modificar algún dato incorrecto o “Reiniciar cuestionario”, para comenzar nuevamente con la captura.



| Características eliminadas | | | |
|----------------------------|---------------------|---|---------|
| Clave | Característica | Descripción | Estatus |
| 611 | Régimen | Régimen de Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) | Baja |
| 2321 | Actividad económica | Socio o accionista | Baja |

Las obligaciones y características fiscales proporcionadas en esta guía, se asignan con base en la legislación fiscal vigente y en la información que proporcionaste en cada una de las preguntas del cuestionario, por lo que éstas podrán variar si dicha legislación sufre cambios o si te ubicas en una situación jurídica o de hecho diferente. Esta guía se emite con fines informativos, no crea derechos ni establece obligaciones distintas a las contenidas en las disposiciones fiscales vigentes.

RegresarReiniciar cuestionarioGuardar datos del cuestionario

Paso 7 Al seleccionar “Guardar cuestionario”, se habilita la pestaña “Paso 3 Vista Preliminar” y se emite el siguiente mensaje, selecciona el botón “Confirmar”.

Trámites y servicios de RFC
¿Qué es el RFC? ¿Cómo se genera? ¿Cómo se cambia?

Jueves 08 de septiembre de 2016ROVE8311219N1 | JOSE EMMANUEL ROBLES VILLAVICENCIO
Inicio | Cerrar Sesión

InscripciónActualizaciónPadronesBúsqueda de trámitesServiciosOtros

Paso 1. Datos de representante legalPaso 2. CuestionarioPaso 3. Vista preliminar

Aviso
▲ Ha concluido con la captura de la información imprímala para su revisión.
Confirmar

Datos de identificación del contribuyente:
RFC: ROVE8311219N1
CURP: ROVE831121HDFBLM 04
Nombre(s): LUCIANO
Primer apellido: GOMEZ
Segundo apellido: IBAÑEZ

Paso 8 Se genera el siguiente documento para su revisión.



AVISO DE ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL.

AVISO DE ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y fecha de emisión:
LA PAZ, MEXICO, a 08 de septiembre de 2016

Datos de identificación del contribuyente:

RFC: ROVE8311219N1
CURP: ROVE831121HDFBLM 04
Nombre(s): LUCIANO
Primer apellido: GOMEZ
Segundo apellido: IBAÑEZ

Tipo de movimiento

Nombre del trámite: Actualización Aumento/Disminución de Obligaciones Fecha de movimiento: 08/09/2016

Actividades económicas

| Orden: | Actividad económica: | Porcentaje: | Fecha inicio: | Fecha fin: | Estado: |
|--------|--|-------------|---------------|------------|---------|
| 0 | Socio o accionista | 100 | 16/01/2015 | 08/09/2016 | BAJA |
| 1 | Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería | 100 | 08/09/2016 | 31/12/2099 | ALTA |

Regímenes

| Régimen: | Fecha inicio: | Fecha fin: | Estado: |
|--|---------------|------------|---------|
| Régimen de Ingresos por Dividendos (socios y accionistas): | 16/01/2015 | 08/09/2016 | BAJA |
| Régimen de Incorporación Fiscal: | 08/09/2016 | | ALTA |

Obligaciones

| Descripción de la obligación: | Descripción del vencimiento: | Fecha inicio: | Fecha fin: | Estado: |
|--|--|---------------|------------|---------|
| Declarar bimestralmente el ISR Régimen de Incorporación. | A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración. | 08/09/2016 | | ALTA |
| Declarar bimestralmente el IVA. | A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración. | 08/09/2016 | | ALTA |

Pregunta / Respuesta

POR FAVOR IDENTIFICA EL TIPO DE INGRESO QUE PERCIBES: RÉGIMEN DE INCORPORACIÓN FISCAL, ANTES REPECO
PARA EL DESARROLLO DE TUS ACTIVIDADES: NO TENDRÁS TRABAJADORES O ASIMILADOS A SALARIOS

Nombre del contribuyente o representante legal:

Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos contenidos en esta forma oficial son ciertos.

Documento de identificación:

Firma de quien recibe el documento:

Fecha y hora de recepción:

Firma o huella digital del contribuyente o bien del representante legal quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado.

Cancelar

Confirmar



Paso 9 Una vez concluida la revisión del Aviso de actualización, si la información captura es correcta, da clic en el botón “Confirmar”.

| | |
|--|--|
| Nombre del Contribuyente o Representante Legal | DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTA FORMA OFICIAL SON CIERTOS. |
| Documento de Identificación | |
| Firma de quien recibe el documento | |
| Fecha y Hora de Recepción | FIRMA O HUELLA DIGITAL DEL CONTRIBUYENTE O BIEN DEL REPRESENTANTE LEGAL QUIEN MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE A ESTA FECHA EL MANDATO CON EL QUE SE OSTENTA NO LE HA SIDO MODIFICADO O REVOCADO. |
| <div>Cancelar Confirmar</div> | |

Paso 10 El sistema emite el siguiente mensaje.

| | | | | | | | |
|---|---------------|---------------|----------------------|------------------------------------|-------|------------------------------------|--|
| | | | | | | Trámites y servicios de RFC | |
| Jueves 08 de septiembre de 2016 | | ROVE8311219N1 | | JOSE EMMANUEL ROBLES VILLAVICENCIO | | Inicio Cerrar Sesión | |
| Inscripción | Actualización | Padrones | Búsqueda de trámites | Servicios | Otros | | |
| SU TRÁMITE HA FINALIZADO RF201655039685 | | | | | | | |

Paso 11 Generándose el siguiente documento.

ACUSE DE MOVIMIENTO DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL.



gob.mx

FOLIO: RF201655039685



ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
LA PAZ, MEXICO, a 08 de Septiembre de 2016

Ha sido procesado el aviso de actualización al registro federal de contribuyentes exitosamente, con la siguiente información:

Datos de Identificación del Contribuyente:

| | |
|-------------------|--------------------|
| RFC: | ROVE8311219N1 |
| CURP: | ROVE831121HDFBLM04 |
| Nombre (s): | LUCIANO |
| Primer Apellido: | GOMEZ |
| Segundo Apellido: | IBAÑEZ |

Tipo de Movimiento:

| | |
|---|-----------------------------|
| Identificación del aviso: Actualización aumento/disminución de obligaciones | Fecha del Aviso: 08/09/2016 |
|---|-----------------------------|

Actividades Económicas:

| Orden | Actividad Económica | Porcentaje | Fecha Inicio | Fecha Fin |
|-------|--|------------|--------------|-----------|
| 1 | Comercio al por menor de artículos de mercadería y bonetería | 100% | 08/09/2016 | |

Regímenes:

| Régimen | Fecha Inicio | Fecha Fin |
|---------------------------------|--------------|-----------|
| Régimen de Incorporación Fiscal | 08/09/2016 | |

Página [1] de [2]



Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.
denuncias@sat.gob.mx



gob.mx

FOLIO: RF201655039685



ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Obligaciones:

| Descripción de la Obligación | Descripción Vencimiento | Fecha Inicio | Fecha Fin |
|-----------------------------------|--|--------------|-----------|
| Pago definitivo bimestral de IVA. | A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración. | 08/09/2016 | |
| Pago definitivo bimestral del RIF | A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración. | 08/09/2016 | |

Declaro bajo protesta de decir verdad y conocedor de las penas en que incurrir las personas que declaran con falsedad en los términos de lo dispuesto por el artículo 247, fracción I del Código Penal Federal, en relación con el artículo 110 fracción II del Código Fiscal de la Federación, manifiesto que todos los datos asentados en esta forma oficial son verídicos y exactos.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Cadena Original Sello:
Sello Digital:

||08/09/2016|RF201655039685|Autoservicio|COBLI|ROVE8311219N1|2000001000007000154028||
jerHFGJnxxPaHlovErDfQ/q97Wrb4ktYJYs9+akgC1IT5oL1d0rxWQ9PHVUPNXjde5akkPAbCM3M+PAszrWUsgH
uOB47ZVdqtWw+Skg7zY+0/5Y24a/fBSy1Oka7FLEOSSOM577KNUKycZBZnXsVjFlgE7DyQaZ4mpsLDnVXw=



Página [2] de [2]

MÉXICO
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



COFOMER
de México Reguladora

Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.
denuncias@sat.gob.mx

FIN DEL PROCEDIMIENTO.